





Nos interventions font suite à un diagnostic initial visant à définir les attentes.

Tous nos intervenants justifient d'une expérience dans leurs domaines d'intervention.

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Dès nos premiers échanges, nous vous conseillons de nous informer de la spécificité de votre handicap afin de définir avec vous les modalités de votre accueil.

Nos actions peuvent être réalisées sous les modalités INTRA-entreprise, INTER-entreprises ou en accompagnement individuel.

Il est possible de s'inscrire à nos formations jusqu'à 1 semaine avant leur début.



■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La Certification Qualiopi a été délivrée à SARL Pei Conseil au titre de la catégorie Action de Formation



Datadock

Organisme validé  
et référencé

---

Cabinet PEI Conseil – Centre d’Affaires Cicéa – 3 rue du Courtil – 35170 Bruz

☎ : 02 99 51 02 37    ✉ : [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

RCS de Rennes 451 565 998 - APE 7021 Z - Dispensateur de la Formation

Professionnelle Continue - N° de déclaration: 53 35 07730 35



## Nos engagements :

Viser par nos interventions, la recherche de résultats mesurables par nos clients.

Fournir à nos clients les moyens de mesurer la réussite des interventions pour lesquelles nous avons été missionnés.

Proposer à nos clients, uniquement des interventions que nous jugeons nécessaires, au regard de l'analyse de leurs situations.

Transparence de nos méthodes d'intervention.

Confidentialité sur les informations, outils et méthodes de nos clients.

Dans une démarche écologique, nous encourageons nos stagiaires à l'utilisation des transports en commun, à la pratique du covoiturage et aux échanges numériques.



## Sommaire :

- Page 5 : Alphabétisation (non francophones et non scolarisés)
- Page 6 : Illettrisme (Francophones et non francophones)
- Page 7 : DCL Français Langue Étrangère (Non francophones)
- Page 8 : DCL Français Professionnel (Francophones et non francophones)
- Page 9 : FLE (Non francophones A1 - A2)
- Page 10 : FLE (Non francophones A2 - B1)
- Page 11 : FLE Phonétique et Théâtral (Non francophones A1 - A2)
- Page 12 : FLE Phonétique et Théâtral (Non francophones B1)
- Page 13 : Perfectionnement en communication écrite (Niveau B1)
- Page 14 : CLÉA : Socles de connaissances et de compétences
- Page 15 : Compétences numériques de base
- Page 16 : Certification TOSA : AutoCAD
- Page 17 : Certification TOSA : Microsoft Excel
- Page 18 : Certification TOSA : Microsoft Word
- Page 19 : Certification TOSA : Microsoft Powerpoint

# Formation

## Alphabétisation

---



- Non francophones et non scolarisés



- Découvrir et apprendre la lecture et l'écriture
  - Lire des messages simples de la vie quotidienne
  - Écrire des messages courts et remplir des documents de type administratif
  - Poursuivre ses apprentissages en autonomie
  - Comprendre et appliquer les consignes
- 

### Les + de la formation :

→ L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts

→ La Formation-Action pour rechercher des résultats

→ La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

 06.10.21.73.50  02.99.51.02.37

 [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

# Formation

## Sortir de l'illettrisme



- Francophones et non francophones



- Réapprendre la lecture et l'écriture
- Lire des messages simples de la vie quotidienne
- Écrire des messages courts et remplir des documents de type administratif
- Se projeter vers des formations qualifiantes ou de l'emploi
- Poursuivre ses apprentissages en autonomie
- Sécuriser son parcours professionnel

### Les + de la formation :

→ L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts

→ La Formation-Action pour rechercher des résultats

→ La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

 06.10.21.73.50  02.99.51.02.37

 [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Formation

### DCL - Français Professionnel 1er niveau



- Francophones et non francophones
- Préparer le Diplôme de Compétence en Langue
- Évaluer ses compétences en langue française à visée professionnelle
- Améliorer les 5 compétences en langue française (compréhension écrite et orale, production écrite et orale, interaction)
- Comprendre et développer les attitudes attendues en milieu professionnel
- Sécuriser son parcours professionnel par l'obtention d'un diplôme national (DCL)



#### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

📞 06.10.21.73.50 📞 02.99.51.02.37

✉️ [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Formation

### DCL - Français Langue Étrangère



- Non francophones
- Préparer le Diplôme de Compétence en Langue
- Évaluer ses compétences en langue française à visée professionnelle
- Attester d'une véritable compétence en communication opérationnelle
- Comprendre et développer les attitudes attendues en milieu professionnel
- Favoriser la mobilité professionnelle
- Sécuriser son parcours professionnel par l'obtention d'un diplôme national (DCL)



#### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

📞 06.10.21.73.50 📞 02.99.51.02.37

✉️ [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Formation

### Français Langue Étrangère A1-A2



- Non francophones
- Acquérir du vocabulaire pour mieux communiquer à l'oral et à l'écrit au quotidien
- Comprendre le fonctionnement de l'entreprise en France
- Identifier quelques repères culturels
- Connaître les codes et les normes en entreprise
- Comprendre et appliquer les consignes
- Travailler dans le respect des exigences de qualité, de sécurité et de productivité



#### Les + de la formation :

→ L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts

→ La Formation-Action pour rechercher des résultats

→ La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

 06.10.21.73.50  02.99.51.02.37

 [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Formation

### Français Langue Étrangère A2-B1



- Non francophones A2 - B1
- Développer ses capacités à communiquer à l'oral et à l'écrit
- Identifier quelques repères culturels
- Connaître les codes, les normes et le fonctionnement de l'entreprise en France
- Comprendre et appliquer les consignes
- Travailler dans le respect des exigences de qualité, de sécurité et de productivité



#### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

 06.10.21.73.50  02.99.51.02.37

 [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Formation

### FLE - Phonétique et entraînement théâtral A1-A2



- Non francophones
- Gagner en aisance à l'oral
- Lever les appréhensions liées à la prise de parole
- Améliorer le rythme, l'intonation et la prononciation du français
- Prendre la parole dans des situations de la vie quotidienne et professionnelle



#### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

 06.10.21.73.50  02.99.51.02.37

 [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Formation

### FLE - Phonétique et entraînement théâtral A2-B1



- Non francophones
- Gagner en aisance à l'oral
- Lever les appréhensions liées à la prise de parole
- Améliorer le rythme, l'intonation et la prononciation du français
- Prendre la parole dans des situations de la vie quotidienne et professionnelle



#### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

 06.10.21.73.50  02.99.51.02.37

 [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Formation

### Perfectionnement en communication écrite



- Francophones et non francophones



- Comprendre les enjeux de la communication écrite en entreprise
- Maîtriser ses écrits professionnels
- Améliorer la qualité de ses écrits
- Communiquer via le numérique

#### Les + de la formation :

→ L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts

→ La Formation-Action pour rechercher des résultats

→ La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

 06.10.21.73.50  02.99.51.02.37

 [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Formation

### CLÉA : Socle de connaissances et de compétences



- Tout public



- Renforcer ses compétences clés en situations professionnelles
- Gagner en confiance en soi
- Développer son autonomie
- Sécuriser son parcours professionnel

#### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions de 2 semaines
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !



06.10.21.73.50



02.99.51.02.37



pei-conseil@pei-conseil.fr

## Formation

### Compétences numériques de base



- Tout public



- Maîtriser l'environnement numérique de base (informatique et téléphonie)
- Anticiper les évolutions liées au numérique
- Entreprendre des démarches de la vie quotidienne sur Internet
- Devenir autonome au sein d'un environnement numérique de base

#### Les + de la formation :

→ L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts

→ La Formation-Action pour rechercher des résultats

→ La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

#### Modalités :

- Sessions Intra-entreprise, Inter-entreprises ou individuelles
- Évaluations initiale et finale
- Apports méthodologiques et théoriques
- Plusieurs intersessions d'1 semaine
- Travaux d'intersession et bilan de formation
- Accessible aux personnes en situation de handicap



3 jours (21 heures)



630 € net de TVA  
/ personne

Pour plus d'informations, contactez-nous !



06.10.21.73.50



02.99.51.02.37



pei-conseil@pei-conseil.fr

## Certification TOSA AutoCAD 2D



- Tout public



- Maîtriser l'environnement AutoCAD 2D
- Concevoir, dessiner et documenter des fichiers avec des géométries 2D
- Être autonome pour la réalisation d'un plan
- Évalué sur un score de 1 à 1000 dans les thématiques principales du logiciel, vous validerez un niveau : Initial, Basique, Opérationnel, Avancé ou Expert.

### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

### Modalités :

- Apports théoriques, échanges, mises en situation
- Exercices d'application en lien avec votre activité professionnelle ou avec votre projet professionnel
- Test de positionnement à l'entrée de la formation
- Evaluation des acquis
- Présentation à la certification TOSA
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

📞 06.10.21.73.50 📞 02.99.51.02.37

✉️ [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Certification TOSA Microsoft Excel



- Tout public



- Saisir, formater, imprimer des données et d'effectuer des calculs simples à avancés
- Utiliser des fonctionnalités avancées comme les fonctions, les calculs, la création de listes, l'insertion de graphiques et l'utilisation de macros
- Apprendre à regrouper et analyser des données à l'aide des tableaux croisés dynamiques
- Valider le TOSA et obtenir le score le plus élevé possible au Test Excel (score sur une échelle de 1 à 1000)

### Les + de la formation :

→ L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts

→ La Formation-Action pour rechercher des résultats

→ La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

### Modalités :

- Apports théoriques, échanges, mises en situation
- Exercices d'application en lien avec votre activité professionnelle ou avec votre projet professionnel
- Test de positionnement à l'entrée de la formation
- Evaluation des acquis
- Présentation à la certification TOSA
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

📞 06.10.21.73.50 📞 02.99.51.02.37

✉️ [pei-conseil@pei-conseil.fr](mailto:pei-conseil@pei-conseil.fr)

## Certification TOSA Microsoft Word



- Tout public



- Gagner du temps et concevoir rapidement tous types de documents simples et illustrés dans WORD
- Maîtriser les fonctionnalités simples et avancées de WORD
- Valider le TOSA et obtenir le score le plus élevé possible au test WORD (score sur une échelle de 1 à 1000)

### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

### Modalités :

- Apports théoriques, échanges, mises en situation
- Exercices d'application en lien avec votre activité professionnelle ou avec votre projet professionnel
- Test de positionnement à l'entrée de la formation
- Evaluation des acquis
- Présentation à la certification TOSA
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !



06.10.21.73.50



02.99.51.02.37



pei-conseil@pei-conseil.fr

## Certification TOSA Microsoft Powerpoint



- Tout public



- Gagner du temps et concevoir rapidement tous types de présentations simples et illustrées dans Powerpoint
- Maitriser les fonctionnalités simples et avancées de PowerPoint
- Valider le TOSA et obtenir le score le plus élevé possible au test PowerPoint(score sur une échelle de 1 à 1000)

### Les + de la formation :

- L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts
- La Formation-Action pour rechercher des résultats
- La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

### Modalités :

- Apports théoriques, échanges, mises en situation
- Exercices d'application en lien avec votre activité professionnelle ou avec votre projet professionnel
- Test de positionnement à l'entrée de la formation
- Evaluation des acquis
- Présentation à la certification TOSA
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir  
selon le profil



À définir selon  
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !



06.10.21.73.50



02.99.51.02.37



pei-conseil@pei-conseil.fr