

Certification TOSA

Microsoft Word



- Tout public



- Gagner du temps et concevoir rapidement tous types de documents simples et illustrés dans WORD
- Maîtriser les fonctionnalités simples et avancées de WORD
- Valider le TOSA et obtenir le score le plus élevé possible au test WORD (score sur une échelle de 1 à 1000)

Les + de la formation :

→ L'état des lieux pour comprendre le contexte et définir les intérêts

→ La Formation-Action pour rechercher des résultats

→ La mesure des effets de la formation et le suivi individuel pendant et après la formation

Modalités :

- Apports théoriques, échanges, mises en situation
- Exercices d'application en lien avec votre activité professionnelle ou avec votre projet professionnel
- Test de positionnement à l'entrée de la formation
- Evaluation des acquis
- Présentation à la certification TOSA
- Accessible aux personnes en situation de handicap



À définir
selon le profil



À définir selon
le nombre d'heure

Pour plus d'informations, contactez-nous !

📞 06.10.21.73.50 📞 02.99.51.02.37

✉️ pei-conseil@pei-conseil.fr